

OFFICINA VERONA F.&D. S.N.C.	Manuale della Qualità	ALL.1	Edizione n. 02 Rev. 00 del 21.03.2018	
	AII. I POLITICA DELLA QUALITÀ	Emesso da QA	Approvato da DIR	Pag.1/1

POLITICA DELLA QUALITA'

La Direzione di Officina Meccanica Verona F.&D. s.n.c. si propone di:

1. Realizzare il servizio di riparazione, assistenza, manutenzione e revisione dei veicoli industriali in modo da soddisfare pienamente le esigenze di funzionalità, affidabilità e sicurezza dei veicoli;
2. Raggiungere la piena soddisfazione del Cliente e delle altre parti interessate rilevanti, rispondendo puntualmente alle richieste e offrendo la soluzione adeguata ad ogni tipo di esigenza;
3. Pianificare e mettere in atto un servizio che garantisca:
 - affidabilità nel tempo;
 - pronta risposta alla richiesta di intervento da parte del Cliente;
 - efficienza e capacità di assistenza tecnica del personale incaricato ad eseguire i lavori.
4. Individuare le esigenze del Cliente con rapidità, e preparare i preventivi altrettanto celermente;
5. Assicurare ridotti tempi di consegna;
6. Assicurare gli standard qualitativi di erogazione del servizio;
7. Porre molta attenzione al miglioramento continuo dei prodotti e dei processi attraverso il coinvolgimento di tutto il personale.

La Direzione è consapevole che per raggiungere tali obiettivi è necessario adottare un sistema di valori conosciuti e condivisi da parte di tutti i componenti dell'organizzazione che indirizzino le attività di ognuno verso la più completa soddisfazione del Cliente. In particolare la Direzione pianifica e controlla tutte le azioni che consentono di:

- minimizzare i rischi potenziali cercando di massimizzare le eventuali opportunità;
- valorizzare al massimo le capacità e competenze del personale fornendogli mezzi idonei per il perseguimento degli obiettivi affidati, ivi inclusa la formazione;
- stimolare l'iniziativa e convogliare il personale negli obiettivi aziendali di miglioramento del livello qualitativo dell'offerta;
- garantire l'utilizzo di macchinari ed attrezzature aggiornati per mantenere elevata la qualità del servizio;
- adottare un linguaggio comune e procedure comuni per evitare l'insorgere di difetti e non-conformità;
- realizzare un ambiente di lavoro sicuro e sereno.

Nel rispetto di tali principi, tenendo conto degli esiti dell'analisi del contesto, delle parti interessate e dei rischi eventuali, il programma di qualità aziendale identifica degli obiettivi annuali che vengono successivamente tradotti in obiettivi specifici ai singoli Responsabili di Funzione. Il grado di soddisfacimento di tali obiettivi sarà controllato direttamente dalla Direzione Generale.